L'école de Commerce Studency, située en plein cœur de Paris et Boulogne-Billancourt, recrute pour le compte de son **entreprise partenaire** un ou plusieurs alternants (H/F) pour la rentrée 2025.

Secteur d'activité : Services Financiers

Au sujet de l'entreprise :

Notre **entreprise partenaire**, filiale d'un grand groupe bancaire français, propose des solutions de financement adaptées aux besoins des particuliers. Elle se distingue par la qualité de sa relation client, son approche omnicanale et ses engagements en matière de service, d'inclusion et d'innovation.

Localisation : Puteaux (92)

Descriptif du poste :

Dans le cadre de votre Bachelor Ressources Humaines (BAC+3), vous intégrerez la Direction des Ressources Humaines et rattaché(e) à la Responsable du service Formation

Missions:

- Gérer l'administration et la logistique des formations : suivi de la facturation, élaboration des conventions, création des fiches catalogue, réservation des salles et accueil des formateurs & participants.
- Interagir avec les organismes de formation et les interlocuteurs internes pour assurer une coordination efficace.
- Contribuer à l'évolution de l'offre de formation en mettant à jour et en ajustant les contenus selon les besoins.
- Participer au déploiement et au suivi du plan de développement des compétences afin d'accompagner la montée en compétences des collaborateurs.
- Participer à l'élaboration et à la création de rapports liés à l'activité formation.

Profil recherché:

- Reconnu(e) pour votre rigueur et votre capacité à communiquer, vous savez synthétiser des informations et anticiper efficacement les besoins de vos interlocuteurs, tout en respectant la confidentialité des données.
- À l'aise avec les chiffres, votre sens de l'organisation vous permet de gérer simultanément plusieurs missions.
- Une bonne maîtrise d'Excel est un atout, ou à défaut, une réelle envie de développer vos compétences dans cet outil.

Niveau d'expérience : Bac+3

Rythme d'alternance : 4 jours entreprise et 1 jour école